

# أهلا بك في مدرسة أكسفورد غروف الابتدائية

تحتوي هذه المجموعة من التعليمات على:

## معلومات هامة للآباء

جميع المعلومات التي تحتاج إلى معرفتها قبل أن يبدأ طفلك المدرسة.

## نموذج الاتصال في حالات الطوارئ

يتضمن هذا النموذج جميع أرقامك وأرقام أفراد الأسرة الهاتفية بحيث تتمكن من الاتصال بكم في حالة الطوارئ أو إذا كان لدينا مشكلة في المدرسة. كما أنه يوفر لنا الخلفية العرقية لطفلك وأية معلومات إضافية سوف نحتاج إلى معرفتها.

## نموذج الرحلات القصيرة

يستخدم هذا النموذج لإبداء موافقتك على مغادرة طفلك المدرسة في رحلة قصيرة أو التجول في أرجاء المنطقة المحلية مع زملائه ومعلميه. وسيتم تغطية أية رحلات أخرى عن طريق رسالة إضافية.

## نموذج الاتفاق بين البيت والمدرسة

يبين لنا هذا النموذج موافقتك على الطريقة التي تعمل بها المدرسة وأنت سوف تلتزم بجميع قواعد المدرسة وبمساعدة طفلك في أي شيء يحتاجه خارج المدرسة.

## نموذج اتفاق السلامة الإلكترونية

يظهر لنا هذا النموذج موافقتك وموافقة طفلك على قواعد المدرسة فيما يتعلق بالإنترنت وكيفية الاستخدام الآمن للإنترنت داخل أو خارج المدرسة.

## قائمة بالعطلات المدرسية

لتمتلك من معرفة أوقات الفصول الدراسية والعطلات.

## قائمة أسعار الزي المدرسي

لمساعدتك في الحصول على الزي المدرسي المقرر وما سوف تحتاج إليه.

## معلومات هامة للآباء

### ساعات الدوام المدرسي، بما في ذلك التأخير

تُفتح أبواب المدرسة في تمام الساعة 08:40 ويجب أن يتواجد الأطفال في المدرسة قبل الساعة 08:50. وسيتم تسجيل الأطفال الذين يصلون إلى المدرسة بعد هذه الوقت كمتأخرين. فإذا تأخر طفلك لأي سبب من الأسباب، يرجى الاتصال بالمدرسة على 01204333380



ينتهي دوام الروضة (الحضانة) الساعة 11:40 فيرجى الحضور لاصطحاب أطفالكم فوراً.

فترة الغذاء بين 11:45 و 13:00.

ينتهي الدوام الدراسي في تمام الساعة 15:00 فيرجى الحضور لاصطحاب أطفالكم فوراً.

### التبليغ عن الغياب

في حالة غياب طفلك عن المدرسة، يرجى الاتصال هاتفياً بالمدرسة (01204333380) في كل يوم من أيام الغياب وإخبارنا عن سبب الغياب.



### التبليغ عن الحوادث خارج المدرسة

إذا تعرض طفلك لحادث خارج المدرسة، يرجى إبلاغ المكتب حيث س يُطلب منك استيفاء نموذج الحوادث.



### الأندية

تقدم في مدرسة أكسفورد غرف الفرصة للأطفال لحضور مختلف النوادي بعد الدوام المدرسي، والتي تمتد عادة لمدة نصف فصل دراسي. سيتلقى طفلك رسالة تدعوه للانضمام إلى نادٍ ما. وإذا كان طفلك يرغب في الانضمام إلى نادٍ ما، فيجب توقيع النموذج وإعادته إلى مكتب المدرسة في أقرب وقت ممكن فالأماكن محدودة. سيتم إعلامك عن طريق رسالة نصية إذا حُصص مكان لطفلك في النادي. ينتهي النشاط الرياضي في أندية ما بعد المدرسة الساعة 16:00. يرجى الحضور لاصطحاب الأطفال على الفور.



### الزي المدرسي

يجب أن يكون لدى طفلك الزي المدرسي قبل الحضور إلى المدرسة، ويجب أن يشمل الزي قميص البولو وسترة تحمل شعار المدرسة، وسراويل / تنورة مدرسية سوداء. يجب أيضاً أن يرتدي طفلكم أحذية أنيقة معقولة. لا يسمح بارتداء الأحذية الرياضية ضمن الزي. ومُرفق المعلومات حول كيفية الحصول على الزي. تتوفر الأطقم الرياضية أيضاً لدى موردينا المفضلين.



### الواجبات المنزلية

من المتوقع قيام طفلكم بالانتهاء من الواجبات المنزلية في الرياضيات واللغة الإنكليزية الأسبوعية. كما نتوقع من الآباء التعليق على كراسات الواجبات المنزلية والتوقيع عليها. يجب أن يقرأ طفلك في كتاب المطالعة خمس مرات في الأسبوع، ويجب على الآباء التوقيع وإبداء التعليقات في سجل القراءة.



## التواصل مع أولياء الأمور: الرسائل، الرسائل النصية والرسائل الإخبارية

من وقت لآخر، سيتم إرسال رسائل بتفاصيل الأحداث المقبلة ومعلومات هامة الى المنزل مع طفلك. يرجى الاستفسار من طفلك يومياً عما إذا كان قد عاد بأي رسائل. قد تحتاج أيضاً إلى التحقق من الحقيبة المدرسية الخاصة به. سوف نرسل المعلومات العاجلة والتذكير بواسطة الرسائل النصية. كما نصدر في منتصف كل فصل دراسي نشرة المدرسة التي تحتفل بنجاحات الأطفال وتوفر لك معلومات مهمة عن المدرسة.



موقع المدرسة الإلكتروني على شبكة المعلومات: [www.oxford-grove.bolton.sch.uk](http://www.oxford-grove.bolton.sch.uk)

موقع المدرسة مصدر هام وقيم للمعلومات لأولياء الأمور والتلاميذ، بما في ذلك الوصول إلى الموارد التعليمية على الانترنت التي يمكن لطفلك الوصول إليها من المنزل. وتستخدم هذه الموارد التعليمية في بعض الأحيان كجزء من الواجبات المنزلية لطفلك. كما نشجع الأطفال وأولياء الأمور للمشاركة في مدونات الفصول.

## الممتلكات الشخصية: الهواتف المحمولة، المجوهرات، والألعاب

يجب ألا يحضر التلاميذ هواتف محمولة إلى المدرسة.

لا يُسمح للتلاميذ بارتداء أية مجوهرات في المدرسة، باستثناء الأقراط المسمارية. وسيطلب من الأطفال خلع أي قطع إضافية، على أن يتم استردادها من المكتب في نهاية اليوم الدراسي.

يجب ألا يحضر التلاميذ ألعابهم الخاصة إلى المدرسة.

## وجبة الغداء والوجبات الخفيفة

تقدم المدرسة قائمة صحية ومتوازنة من الوجبات المدرسية لجميع التلاميذ. نحن لا نقدم وجبات حلال ولكن نوفر خيار نباتي كبديل. تكلفة وجبة الغداء £ 1.25 يومياً. يرجى الدفع في المكتب صباح يوم الاثنين عن الأسبوع بالكامل. بدلاً من ذلك، يمكن للتلاميذ جلب طعامهم الخاص الجاهز ويجب أن لا يحتوي على المشروبات الغازية أو الحلوى / الشوكولاته. ويُرجى إخبار المكتب مقدماً إذا كان طفلك سوف يغير ترتيبات تناول وجبة الغداء.

يتم تقديم وجبات خفيفة للأطفال في فصول الاستقبال وسنوات 1 و 2 ولا يحتاج هؤلاء الأطفال إلى إحضار الوجبات الخفيفة الخاصة بهم إلى المدرسة. يتم تقديم الفاكهة / الخضروات وعلبة من الحليب يومياً إلى التلاميذ في فصول الاستقبال. تقدم الفاكهة / الخضروات يومياً إلى تلاميذ السنة 1 و 2.

يمكن أن يحضر الأطفال في سنوات 3 – 6 وجبة خفيفة صحية من المنزل أو يمكننا أن نوفر شريحة من الخبز المحمص وشراب صحي في الاستراحة الصباحية بتكلفة قدرها £ 2.70 في الأسبوع. يرجى الدفع في المكتب صباح يوم الجمعة عن الأسبوع التالي .

## نادي الإفطار

تقدم المدرسة نادي الإفطار لجميع التلاميذ والذي يفتح في الساعة 08:00، ويوفر وجبة إفطار صحية ومغذية وأنشطة محفزة للأطفال، ويسمح في تلك الحالة للآباء بإحضار التلاميذ مبكراً عن التوقيت المعتاد. تكاليف نادي الإفطار فقط 1 £ يومياً. يرجى الاستفسار من المكتب إذا كنت راغباً أن يحضر طفلك النادي.



## الزيارات

تقدم المدرسة على مدار العام الفرصة للأطفال للمشاركة في الزيارات التعليمية خارج المدرسة. وسوف نخاطبكم كتاباً بتفاصيل أي رحلات، مع طلب إذن كتابي منكم لحضور طفلكم، جنبا إلى جنب مع أي رسم اشتراك مطلوب. يرجى ملاحظة أن طفلك لن يتمكن من الاشتراك في الرحلة إذا لم تقم بإعادة طلب الاشتراك الموقع منك.



## الأدوية

إذا كان طفلك بحاجة إلى تناول دواء موصوف له في روثنة طبية في المدرسة، فيجب عليك ملء استمارة الموافقة الطبية في المكتب. يرجى ملاحظة أن الأدوية الموصوفة فقط هي التي يمكن إعطائها من قبل العاملين في المدرسة المؤهلين في الإسعافات الأولية. وأما إذا كان الدواء غير موصوفاً فيجب على الآباء الحضور إلى المدرسة لإعطائه لأطفالهم بأنفسهم.



## زجاجات المياه والحقائب المدرسية

يتم تشجيع الأطفال على إحضار زجاجات المياه إلى المدرسة واستخدامها بشكل منتظم. الرجاء التأكد من وضع اسم طفلك بوضوح على زجاجته. وتتوفر زجاجات مياه مدون عليها اسم المدرسة والشعار للشراء من المكتب بسعر £ 1.50 للزجاجة الواحدة.



كما تتوفر أيضا حقائب الكتب تحمل اسم المدرسة وشعارها للشراء من المكتب بسعر £ 4.00 للحقيبة الواحدة.

## التغيب خلال الفصل الدراسي

طبقاً للوائح الحكومية، لم يعد يُسمح للمدارس بمنح الإذن للحصول على إجازة خلال الفصل الدراسي لقضاء العطلات العائلية. وتنحصر سلطة المدرسة في منح إجازة في الظروف الخاصة أو الإستثنائية فقط. يرجى الاستفسار من المكتب واستيفاء النموذج الخاص بطلب الإجازة.





Head teacher: Mrs. N. Harvey  
Assistant Head teacher: Miss M. Day.  
Tel. School - 01204 333380  
Fax - 01204 333381  
Tel. Nursery - 01204 333387  
Website- [www.oxford-grove.bolton.sch.uk](http://www.oxford-grove.bolton.sch.uk)  
BOLTON METROPOLITAN BOROUGH

OXFORD GROVE PRIMARY SCHOOL  
Shepherd Cross Street  
Bolton  
BL1 3EJ

## موافقة الوالدين للرحلات القصيرة خارج المدرسة في المنطقة المحلية

السنة الدراسية 2015-2016

عزيزي الوالد/ الوالدة / ولي الأمر

أكتب إليكم بشأن سياسة الحكومة الحالية المتعلقة بالرحلات المدرسية والزيارات.

تتطلب اللوائح المعدلة الآن أن نحصل على موافقة كتابية من الآباء / أولياء الأمور في كل مناسبة يترك فيها الطفل المدرسة لأي سبب من الأسباب تحت الإشراف. وهذا يشمل القيام بأي جولات في الحي، والأنشطة الدراسية الميدانية، والمباريات الرياضية والبروفات الخ

ولمساعدتنا على إدارة هذه الأنشطة، نطلب منكم الموافقة على السماح للتلاميذ بمغادرة المدرسة لتنفيذ الأنشطة المحلية المنظمة من قبل المدرسة للفترة المتبقية من العام الدراسي الحالي. سنكون في غاية الامتنان لو تفضلتم باستيفاء بيانات النموذج المرفق لتأكيد موافقتكم على ذلك. ويجب العلم بأنه من دون هذه الموافقة، لن يتمكن طفلكم من المشاركة في المناسبات التي تتطلب منه / منها مغادرة مبنى المدرسة، ولو لفترة زمنية قصيرة جدا..

وبطبيعة الحال سوف يتم إعلامكم مقدما عن أية أنشطة رئيسية يشارك طفلكم فيها، وخاصة تلك التي تؤثر على وقت ما بعد نهاية اليوم الدراسي، ولكن لن يكون لزاما عليكم استيفاء نموذج الموافقة على الاشتراك في كل مناسبة.

سيتم إرسال رسالة منفصلة إليكم للحصول على موافقتكم كالمعتاد لأي أحداث تتطلب مغادرة التلاميذ للمدرسة لأكثر من نصف يوم، أو لأي نشاطات تُجرى بعد وقت المدرسة.

يرجى أن تطلب من طفلكم إرجاع الاستمارة في أقرب وقت ممكن.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

الأنسة ن. هارفي

مديرة المدرسة

**مدرسة أكسفورد جروف الابتدائية**  
**اتفاقية البيت والمدرسة 2015-2016**  
**سبتمبر 2015**

هذه هي اتفاقية البيت والمدرسة، ونحن نطلب منكم ومن طفلكم قراءتها معاً ثم التوقيع عليها وإعادتها إلى المدرسة. وهي تشتمل على "مدونة السلوك"، وتحدد مسؤوليات المدرسة تجاه التلاميذ، ومسؤوليات آباء التلاميذ وما تتوقعه المدرسة من تلاميذها.

والهدف هو تعزيز الشراكة بين البيت والمدرسة، وتوضيح الأدوار الخاصة بكل طرف والتوقعات المختلفة.

**ستبذل المدرسة قصارى جهدها لأن:**

1. تضمن السلامة والأمن والمعافاة البدنية لطفلك أثناء وجوده في رعايتها.
2. تتأكد من حصول طفلك على استحقاقه القانوني لمنهج شامل ومتوازن.
3. تتأكد أن يحقق طفلك ما يتفق مع إمكانياته.
4. تعزز المعايير القياسية والتوقعات العالية من الجهد والتحصيل.
5. تشجع سياسة الانضباط الإيجابي التي من خلالها يكافأ السلوك الحسن ويُواجه السلوك السيئ بعقوبات محددة ومتسقة.
6. توفر فرصاً للتلاميذ لتنفيذ واجبات منزلية أسبوعية مخططة بشكل صحيح، وتتصف بالواقعية وممكنة التحقيق ومتعلقة بالهدف من العمل المدرسي.
7. توفر الفرص للأنشطة الخارجة عن نطاق المنهج.
8. تقدم تقريراً كتابياً تخبرك فيه عن مدى تقدم طفلك مع معلمه أو معلمته / معلمها أو معلمتها مرة واحدة على الأقل سنوياً، وتوفر الفرصة لك لمناقشة تقدم طفلك مع معلمه أو معلمته / معلمها أو معلمتها على الأقل مرتين في السنة.
9. تتجاوب مع شواغل الوالدين على وجه السرعة وإطلاعهم على الكيفية التي يتم بها التغلب على تلك الشواغل.
10. إطلاع الآباء جيداً على تفاصيل الحياة المدرسية والمناسبات الخاصة من خلال النشرات الإخبارية المنتظمة والمراسلات.

## سوف يبذل الآباء / أولياء الأمور قصارى جهدهم في سبيل:

1. دعم أهداف المدرسة.
2. ضمان حضور أطفالهم بانتظام وفي الوقت المحدد.
3. ضمان ارتداء أطفالهم الزي المدرسي واتباع قواعد الملابس بالمدرسة .
4. تشجيع أطفالهم على اتباع مدونة السلوك بالمدرسة.
5. دعم سياسة السلوك في المدرسة والتعاون بشكل كامل مع أي إجراءات سلوكية قد تُصبح ضرورية (أي تحديد الأهداف، المراجعات إلخ).
6. المشاركة في أي مشاورات أو تجمعات أو أحداث ذات صلة بأطفالهم.
7. التأكد من قيام أطفالهم بالانتهاء من أي واجبات منزلية وإعادتها في الوقت المحدد.
8. مشاركة أطفالهم في القراءة بانتظام.
9. إخطار المدرسة بأي تغييرات في البيانات (عنوان السكن، رقم الهاتف، أسماء وهواتف من يُتصل بهم في حالات الطوارئ وغيرها)
10. إبلاغ المدرسة عن أية مشاكل قد تؤثر على التحصيل العلمي للطفل أو سلوكه.

## سوف يبذل الأطفال قصارى جهدهم في سبيل:

1. إتباع قانون السلوك المدرسي.
2. إتباع التعليمات.
3. التحلي بالأسلوب المهذب وإظهار أخلاق حميدة.
4. إخطار أحد المسؤولين إذا كان هناك مشكلة.
5. القراءة في البيت بانتظام والانتهاج من الواجبات المنزلية وإعادتها إلى المدرسة.
6. الاستعداد للتعلم (الوصول إلى المدرسة في الوقت المحدد، مع الأدوات والمعدات الصحيحة مثل ملابس الرياضة إلخ).
7. المشاركة في الدروس والإنصات حينما يُتحدث إليهم.
8. المثابرة على التحصيل والعمل الجاد.
9. تجنب إزعاج الآخرين.
10. الاعتراف بالخطأ إذا تسببوا في أمر سيئ.

مدونة قواعد السلوك هي جزء من اتفاقية البيت والمدرسة وهي منشورة في جميع أنحاء المدرسة ويتم تبسيطها إلى عناوين رئيسية للأطفال الأصغر سناً.

## مدونة قواعد السلوك

### اعتن بنفسك

- دائماً أخبر أحداً إذا كنت غير راضٍ أو أنك تتعرض للمضايقة
- لا تفعل أي شيء سخيّف أو خطير
- تمكث داخل الفصل في أوقات الاستراحة أو تترك المدرسة من دون إذن
- تتحدث مع الغرباء في المدرسة إلا إذا كانوا مرتدين شارة المدرسة

### الاهتمام بالآخرين

- دائماً كن ودوداً مع الزوار والقادمين الجدد وغيرهم من الأطفال
- لا تفعل أي شيء لإيذاء الآخرين (مثل الضرب / التناوب بالألقاب)
- تصرف انتباه الآخرين عن العمل
- تكن صفيقاً أو غير مهذب مع الأكبر سناً

### اعتن بمدرستك

- دائماً كن فخوراً بمدرستك
- لا تسرق التجهيزات المدرسية أو تتلفها متعمداً
- تلق القمامة أو تشوه مبنى المدرسة
- تطلق على المدرسة أوصاف سيئة

نأمل قراءة هذه الوثيقة بعناية ومن ثم الإحساس بالقدرة على المشاركة في إحيائها وتحقيق المبتغى منها عن طريق ملء الاستمارة المرفقة - لضمان إجازة طفلك على ما لا يقل عن مستوى تقدم "جيد" وتحقيق مستويات تحصيل "جيدة" على الأقل، أخذين في الاعتبار المستوى في بداية السنة الدراسية، بحلول نهاية العام.





## نموذج موافقة الوالدين

اسم التلميذ:	الصف:
--------------	-------

### موافقة الوالدين على الرحلات القصيرة خارج المدرسة في المنطقة المحلية

أوافق على مغادرة طفلي لمبنى المدرسة تحت إشراف الموظفين لحضور الفعاليات والأنشطة المدرسية للعام الدراسي. سأبلغ المدرسة إذا قررت إلغاء هذا الإذن.

توقيع (الوالد/ ولي الأمر):	التاريخ:
----------------------------	----------

### اتفاقية البيت والمدرسة

ولي الأمر: أوافق على اتفاقية البيت والمدرسة الخاصة بمدرسة أكسفورد غروف وأعتقد أنها عادلة ومعقولة. وسوف أبذل كل جهد ممكن لضمان أن يفهم طفلي الاتفاق.

توقيع (الوالد / ولي الأمر):	التاريخ:
-----------------------------	----------

إذا كنت تشعر أن طفلك ناضجا بما فيه الكفاية لفهم الاتفاق، الرجاء أن تطلب منه التوقيع أدناه.  
الطفل: سأحاول أن أودي دوري في اتفاقية البيت والمدرسة الخاصة بمدرسة أكسفورد غروف.

توقيع (التلميذ):	التاريخ:
------------------	----------

المعلم / المدير: سوف نبذل كل جهد ممكن لضمان أن نؤدي دورنا في الاتفاق  
توقيع (المعلم / المدير):

التاريخ:	
----------	--

### قواعد السلامة الإلكترونية

اتفاقية التلميذ:

- أنا قد قرأت وفهمت قواعد السلامة الإلكترونية الخاصة بالمدرسة
- وسوف أستخدم الكمبيوتر وشبكات الوصول إلى الإنترنت وغيرها من التكنولوجيات الجديدة بطريقة مسؤولة في جميع الأوقات
- أعرف أنه يمكن رصد هذه الشبكة ومراقبة روابط الوصول إلى الإنترنت

توقيع (التلميذ):	التاريخ:
------------------	----------

موافقة الوالد / الوالدة على نشر الأعمال والصور على الموقع الإلكتروني للمدرسة

أوافق على أن عمل ابني / ابنتي قد ينشر إلكترونياً. وأنا أوافق أيضاً أن الصور والفيديوهات المناسبة التي تشمل ابني / ابنتي قد تُنشر بما يخضع لقواعد المدرسة التي تنص على أن الصور لن تكون مصحوبة بأسماء التلاميذ.

موافقة الوالد / الوالدة للدخول إلى الإنترنت

لقد قرأت وفهمت قواعد السلامة الإلكترونية للمدرسة وأعطي الإذن لابني / ابنتي للدخول إلى الإنترنت. وأنا أفهم أن المدرسة سوف تتخذ جميع الاحتياطات المعقولة لضمان أن التلاميذ لا يمكنهم الوصول إلى مواد غير مناسبة ولكنني أتفهم صعوبة هذه المهمة.

وأنا أفهم أن المدرسة لا يمكن أن تكون مسؤولة عن محتوى المواد التي يُوصل إليها من خلال شبكة الإنترنت. وأوافق على أن المدرسة ليست مسؤولة عن أية أضرار تنشأ عن استخدام مرافق الإنترنت.

وأنا أفهم أن المدرسة قد تستخدم برمجيات الرصد متى توفرت لضمان عدم حفظ وتخزين المواد غير المناسبة أو استخدامها على المعدات المدرسية.

توقيع (الوالد / ولي الأمر):	التاريخ:
-----------------------------	----------